

國立空中大學 106 上網路面授暨雲端教學

科目：「各國人事制度」

教師姓名：蘇慧玲老師

聯絡電話：0927305799

班 別：ZZZ001

E - mail：930280@webmail.nou.edu.tw

- 繳交期限：第 1 次作業題目（已由學校統一出題目）
第 2 次作業題目，請見本頁。
兩次作業繳交最後日期為 106 年 11 月 12 日
- 繳交方式：請於 11 月 12 日晚上 6 點(18:00)前以 Email 繳交至老師信箱。手寫作業的同學，可用照相或掃描方式，Email 給老師。老師收到後，會撥冗回訊，請放心。
- 郵件主旨請打「學號姓名各國人事制度第 1 或第 2 次作業」，
例如：「100100101 陳願景各國人事制度第 1 次作業」
- 遲交或複製其他同學的作業，將予以扣分。

第二次作業題目：

- 一、日本人事院人事官之組成，有何規定？日本人事院人事官 3 人，其人選由國會同意後再由內閣任命，請說明你的評論意見。
說明：請參考 P. 186-188 & 自由發揮時，建議引用本科目相關理論。
- 二、請說明中國大陸人事制度的特色，並提出評論意見。
說明：請參考 P. 218 & 自由發揮時，建議引用本科目相關理論。
- 三、請說明開發中國家人事制度的特性？
說明：請參考 P261-263
- 四、各國高等文官為何要兼備政治角色、行政角色、管理角色、以及通才與專業角色？
說明：請參考 P. 333-334 & 自由發揮時，建議引用本科目相關理論。